

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени М.Г. Гайрбекова с. Валерик»
(МБОУ «СОШ №2 им. М. Г. Гайрбекова с.Валерик»)

Муниципални бюджетан йукъардешаран хъукмат
«Валаргт1ера Г.М. Гайрбековн ц1арах №2 йолу йукъера йукъардешаран ишкол»
(МБЙХ «Валаргт1ера Г.М. Гайрбековн ц1арах №2 йолу ЙЙИ»)

ПРИКАЗ

от 20 февраля 2026 года

№ 264-од

с. Валерик

О проведении самообследования по итогам 2025 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом от 03.03.2026 «Об организации работы по проведению самообследования ОУ и УДО за 2025 год» МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района», *п р и к а з ы в а ю:*

1. Организовать работу по проведению самообследования в срок со 24 февраля по 15 апреля 2026 года.
2. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек. (Приложение 1).
3. Утвердить график проведения самообследования. (Приложение 2).
4. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на совете родителей в срок до 15 апреля 2026 года.
5. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте valerik-2.edu95.ru в сети интернет в срок до 18.04.2026 года, ответственный - Цормаев Б. С-А. и.о. заместителя директора по ИКТ.
6. Ответственность за исполнение настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по УР Магомедову М.З.
7. Секретарю Садулаевой И.Р. довести настоящий приказ до сведения ответственных лиц под роспись.
7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Мусаева М.М.

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УР



Магомедова М.З.

Заместитель директора по МР



Мутаева Р.С-А.

Заместитель директора по ВР



Ибрагимова П. В.

И.о. заместителя директора по ИКТ



Цормаев Б.С-А.

Заведующий хозяйством



Досиев М.М.

Секретарь-делопроизводитель



Садулаева И.Р.

В дело № 03-04 за 2024-2025 учебный год

Секретарь

Садулаева И.Р.

20.02.2026 г.

Состав комиссии по проведению самообследования за 2025 год

Председатель комиссии: Магомедова М.З.- заместитель директора по УР;

Члены комиссии: Цормаев Б. С-А.- и.о. заместителя директора по ИКТ;
Мутаева Р.С-А.- заместитель директора по МР;
Ибрагимова П.В.- заместитель директора по ВР;
Досиев М.М.-заведующий хозяйством.

График проведения самообследования за 2025 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none">• образовательная деятельность в том числе организация учебного процесса;• система управления организации;• содержание и качество подготовки учащихся;• востребованность выпускников;• кадровое обеспечение;• учебно-методическое обеспечение;• библиотечно-информационное обеспечение;• материально-техническая база;• внутренняя система оценки качества образования	с 24.02 по 26.03.2026	Магомедова М.З. Мутаева Р.С-А. Ибрагимова П.В. Досиев М.М.
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04. 2026	
Подготовка проекта отчета	6.04.-10.04	
Представление отчета на заседание совета родителей	14.04	Председатель совета родителей
Утверждение отчета директором	До 15.04	Мусаева М.М.
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	До 18.04.2026	Цормаев Б.С-А.