

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени М.Г. Гайрбекова с. Валерик»
(МБОУ «СОШ №2 им. М. Г. Гайрбекова с.Валерик»)

Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«Валаргт1ера №2 йолу юкьера юкьардашеран Гайрбеков Муслиман ц1арах школа»
(МБЮУ «Валаргт1ера №2 йолу Гайрбеков М.Г. ц1арах ЮЮШ»)

Приказ

от 31 августа 2022 года

№ 113-од

с. Валерик

Об организации работы по реализации Дорожной карты
по внедрению Целевой модели наставничества

В целях реализации Дорожной карты по внедрению Целевой модели наставничества, *п р и к а з ы в а ю*:

1. Организовать работу по реализации Дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества в 2022-2023 учебном году.

2. Ульбиеву М-А.Ш., заместителя директора по МР, назначить куратором ведения Целевой модели наставничества.

3. Ульбиевой М-А.Ш. -куратору ведения Целевой модели наставничества вести мониторинг организационного, методического и аналитического сопровождения работы.

4. Утвердить новый состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по реализации Дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества.

(Приложение 1).

5. Рабочей группе разработать и представить на утверждение Программу по наставничеству до 30.09.2022 года.

6. Сформировать наставнические пары/группы с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. (Приложение 2).

7. Куратору наставнических пар – Ульбиевой М-А. Ш.:

7.1. оказать содействие наставническим парам/группам в разработке персонализированных программ наставничества.

7.2. представить руководителю образовательной организации персонализированные программы наставничества для утверждения в срок до 30.09.2022 г.

8. Мукаеву А. Ш., заместителю директора по ИКТ, осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

9. Ульбиевой М-А.Ш., заместителю директора по МР, предоставлять статистическую информацию, результаты по реализации Целевой модели наставничества по запросам муниципального координатора и регионального центра наставничества.

10. Контроль над исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

Директор



М.М.Мусаева

В дело № 03-04 за 2022-2023 учебный год

Секретарь

Садулаева И.Р.

31.09.2022 г.

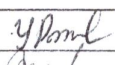

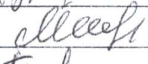

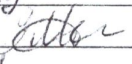

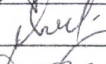
**Состав рабочей группы, осуществляющей организационную,
методическую и аналитическую деятельность по реализации
Дорожной карты целевой модели наставничества**

№ п/п	ФИО	Должность
1	Ульбиева Маълх-Азни Шамсаевна	Заместитель директора по МР – куратор реализации ЦМН, ответственная за организационное, методическое и аналитическое сопровождение, наставник молодого специалиста
2	Накаева Милана Шамсудиновна	Заместитель директора по ВР, наставник по вопросам реализации Программы воспитания
3	Мукаев Альви Шамзатович	Заместитель директора по ИКТ, ответственный за системное информационное сопровождение при реализации ЦМН
4	Мусаева Лариса Халаковна	Учитель начальных классов, наставник молодого специалиста
5	Эльмурзаева Малижа Шапаевна	Учитель начальных классов
6	Исраилова Таиса Нохаевна	Учитель начальных классов

Список наставников и наставляемых (пар/групп)

№ п/п	ФИО наставников, должность	ФИО наставляемых, должность
1	Ульбиева Маълх-Азни Шамсаевна – учитель английского языка	Зубайраева Мадина Дукваховна – учитель английского языка
2	Мусаева Лариса Халаковна – учитель начальных классов	Магомадова Яхита Майрбековна - учитель начальных классов
		Дельмаханова Лиана Тагировна Учитель начальных классов

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Ульбиева Мьалх-Азни Шамсаевна	
2.	Мукаев Альви Шамзатович	
3.	Накаева Милана Шамсудиновна	
4.	Исраилова Таиса Нохаевна	
5.	Эльмурзаева Малижа Шапаевна	
6.	Мусаева Лариса Халаковна	
7.	Магомадова Яхита Майрбековна	
8.	Дельмаханова Лиана Тагировна	